

Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
города Омска «Центр эстетического развития «Нефтяник»

ПРИНЯТО
Советом БОУ ДО
города Омска «ЦЭР «Нефтяник»
Протокол № 2
от «30» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО
города Омска «ЦЭР «Нефтяник»
В.Г. Верзакова
от «30» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса
бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования города Омска «Центр эстетического развития «Нефтяник»

1. Общие положения

1.1. Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Омска «Центр эстетического развития «Нефтяник» (далее – Учреждение) – многопрофильное, реализующее дополнительные общеобразовательные программы и услуги в интересах личности, общества, государства. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

1.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

1.3. Организация и основные характеристики образовательного процесса в Учреждении регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность Учреждения дополнительного образования, санитарными правилами и нормами, Уставом.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в Учреждении, могут иметь следующие направленности: художественную; физкультурно-спортивную; техническую; социально-педагогическую; туристско-краеведческую; естественнонаучную.

1.5. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана,

который согласовывается с Учредителем, дополнительных общеобразовательных программ, расписания занятий, разрабатываемых и утверждаемых Учреждением самостоятельно.

1.6. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, за исключением нерабочих праздничных дней в Российской Федерации. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом, количеством часов в дополнительной общеобразовательной программе.

1.7. В период школьных каникул Учреждение организует массовую работу с обучающимися и их родителями (концертные программы, выставки декоративно-прикладного творчества, соревнования, экскурсии, походы и т.д.), занятия с новым или переменным составом обучающимися по краткосрочной образовательной программе. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в лагерях с дневным пребыванием на своей базе или базе иного образовательного учреждения, в том числе на базах загородных оздоровительных лагерей.

1.8. Учреждение осуществляет работу объединений по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющимся основным составом объединения (кружок, группа, модульная группа, клуб, студия, ансамбль, театр, лаборатория и др.) (далее – объединения), а так же индивидуально.

1.9. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

1.10. Содержание, сроки освоения, формы организации обучения в творческом объединении определяется дополнительной общеобразовательной программой, которая содержит условия, методы и технологию достижения целей, а также предполагаемый конечный результат, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса.

1.11. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются педагогами самостоятельно. При разработке дополнительных общеобразовательных программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в мастерских и компьютерных

классах), санитарно-эпидемиологические нормы и правила, требования современной педагогической науки.

1.12. Дополнительные общеобразовательные программы, разработанные педагогами Учреждения, рассматриваются Педагогическим Советом Учреждения, утверждаются директором Учреждения.

1.13. Учреждение самостоятельно выбирает систему итоговой аттестации, форму и порядок оценки полученных обучающимися знаний, умений и навыков. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают свидетельство муниципального образца об освоении дополнительной общеобразовательной программы. Порядок выдачи свидетельств регулируется Положением.

1.14. Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) в соответствии с Порядком оказания платных дополнительных образовательных услугах.

2. Участники образовательного процесса

2.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся в возрасте преимущественно до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители), административные и иные работники Учреждения.

2.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

2.3. Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством.

2.4. Обучающимся гарантируется:

- охрана жизни и здоровья, защита от всех форм физического и психологического насилия, защита его достоинства;
- удовлетворение в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение дополнительного образования, услуг;
- предоставление оборудования, учебных пособий.

2.5. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности или платного дополнительного образования по программам обучающихся и развивающих курсов, при условии наличия вакантных мест в творческих объединениях, а так же отсутствия медицинских противопоказаний;

- свободу выбора объединений по интересам, обучение в одном или нескольких объединениях, переход из одного объединения в другое;
- обучение по индивидуальному учебному плану, по ускоренному курсу обучения (условия обучения детей с признаками одаренности по индивидуальным учебным планам регламентируются локальными актами Учреждения);
- на свободное посещение мероприятий, организуемых для обучающихся Учреждения;
- участие в управлении Учреждением;
- внесение предложений по улучшению работы объединения, Учреждения в целом;
- свободу выражения своего мнения, идеи, взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести;
- получение документа об усвоении определенного объема знаний и умений по дополнительным общеобразовательным программам, свидетельства в случае полного освоения программы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе официальные спортивные соревнования, и другие массовые мероприятия;
- поощрение за успехи в обучении и творческой деятельности;
- другие права, предусмотренные федеральным законом.

2.6. Обязанности обучающихся Учреждения:

- соблюдать Устав и локальные акты Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы, чистоту и порядок в учебных кабинетах, помещениях Учреждения и на его территории;
- соблюдать технику безопасности;
- выполнять обоснованные требования педагогов Учреждения, других работников;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

2.7. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использования методик воспитания и обучения, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- сокращенную продолжительность рабочего времени не более 36 часов в

неделю;

- иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до года, через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, порядок и условия, предоставления которого определяются Учредителем и действующим законодательством;
- аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- повышать квалификацию в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- педагогическую нагрузку не меньше нормы часов за ставку заработной платы.

2.8. Объем педагогической нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается приказом директора Учреждения исходя из количества часов по учебному плану и дополнительных общеобразовательных программ, обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении.

2.9. Педагогическая нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем педагогической нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп (объединений).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, педагогическая нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

2.10 Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, условия трудового договора и должностную инструкцию;
- соблюдать нормы педагогической этики;
- проходить медицинское обследование в порядке, установленном действующим законодательством;
- повышать свой профессиональный уровень, изучать психологию детского коллектива и отдельного ребенка в целях правильного выбора форм и методов обучения и воспитания; вести аналитическую работу для

совершенствования образовательной деятельности, качества образования в творческом объединении, исследовательскую работу по актуальной педагогической теме, представлять свой опыт работы педагогическому сообществу;

- давать обучающимся прочные знания, умения по профилю объединения, развивать познавательные интересы и способности обучающихся;
- воспитывать нравственные качества личности обучающихся;
- заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей) обучающихся;
- проводить занятия согласно теме, плану и дополнительной общеобразовательной программе;
- обеспечивать учебную дисциплину и режим проведения занятий;
- участвовать в работе методических объединений, творческих и проблемных групп.

2.11. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в работе Совета Учреждения, Педагогического Совета Учреждения и с правом совещательного голоса;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- заслушивать отчеты директора Учреждения и педагогов о работе с обучающимися на заседаниях Совета Учреждения и Педагогического Совета;
- присутствовать на открытых занятиях, мероприятиях Учреждения;
- знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности;
- участвовать в работе творческого объединения совместно с детьми, без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.12. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения и требования локальных актов Учреждения, принятых в соответствии с настоящим Уставом;
- обеспечить регулярное посещение занятий согласно утвержденному расписанию и выполнение им правил поведения и техники безопасности;
- обеспечить обучающегося необходимыми материалами для занятий;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный обучающимся Учреждения, в соответствии с законодательством;
- предоставить медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения.

3. Формирование объединений

3.1. Объединения комплектуются из числа обучающихся в возрасте до 18 лет в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся в Учреждении.

3.2. Объединения формируются на весь период реализации дополнительной общеобразовательной программы. Возможно формирование долгосрочных и краткосрочных объединений для реализации долгосрочных и краткосрочных программ.

3.3. Численный состав бюджетных групп определяется с учетом методических рекомендаций по финансированию реализации дополнительных общеобразовательных программ, санитарно-гигиенических норм и правил по учебным площадям, психологической и педагогической целесообразности, характера деятельности, образовательной программы, наличия материальной базы и утверждается директором Учреждения ежегодно при тарификации.

3.4. В зависимости от особенности формы, содержания работы, педагогической целесообразности занятия могут проводиться со всем объединением одновременно (сводные репетиции), по звеньям (50 процентов от группы) или индивидуально (регулируется дополнительной общеобразовательной программой, индивидуальными учебно-тематическими планами для работы с одаренными детьми, расписанием занятий).

Занятия в индивидуальной форме могут быть организованы для детей с ограниченными возможностями; детей-инвалидов; детей с задержкой в развитии; одаренных детей; детей, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью; обучающихся в музыкальных и оркестровых (ансамблевых) объединениях.

3.5. В праздничные дни, в экзаменационный период, в дни школьных каникул допускается работа объединений с меньшим численным составом.

3.6. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

4. Реализация дополнительных общеобразовательных программ

4.1. Педагогические работники могут разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» и Письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242

«О направлении рекомендаций» (вместе Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ). Объемы учебной нагрузки по данным программам утверждаются в соответствии с предусмотренными нормативами.

4.2. Продолжительность и последовательность занятий определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения, составленным на основании учебного плана, санитарно-эпидемиологических требований и норм.

4.3. Расписание занятий составляется в академических часах. В расписание занятий в течение года могут вноситься изменения. Продолжительность учебных занятий: для детей школьного возраста - 1 академический час равен 40 минутам; для детей дошкольного возраста - 1 академический час равен 30 минутам; для обучающихся хореографических коллективов в возрасте до 8 лет – 30 минут. Продолжительность перемены равна 10 минутам.

4.4. Учреждение вправе на основе договора о сотрудничестве создавать объединения на базе общеобразовательных учреждений, учреждений культуры и спорта, учреждений высшего и среднего профессионального образования, а также других предприятий и организаций.

4.5. Педагогические работники не могут изменять расписание, место проведения занятий, график работы без письменного согласования с директором Учреждения.

4.6. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы Учреждения в рамках образовательной деятельности осуществляются на основании письменного заявления педагога и приказа директора Учреждения.

5. Обеспечение образовательного процесса

5.1. Для осуществления образовательного процесса в Учреждении формируется материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы и нормативно-правовое, программно-методическое обеспечение.

5.2. Помещения и оборудование, необходимые для организации образовательного процесса предоставляются администрацией Учреждения из имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

5.3. Финансирование образовательного процесса осуществляется: за счет бюджетных субсидий; внебюджетных средств, в том числе средств, полученных от родителей (законных представителей) и учащихся старше 18 лет за предоставление платных дополнительных образовательных услуг и в качестве добровольных пожертвований; целевых взносов физических и (или) юридических лиц; доходов, получаемых от деятельности, осуществляемой

Учреждением в соответствии с Уставом; из иных источников, разрешенных
законодательством РФ.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке приема и выдачи документов
в архивное учреждение

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями
Федерального закона от 25.07.2002 № 125-ФЗ «Об архивном деле в
Российской Федерации» и предназначено для использования в архивном
учреждении.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок приема и выдачи
документов в архивное учреждение, а также порядок хранения и
использования документов.